

***Biologielaborantin/Biologielaborant (m/w/d), München bei der
Beschäftigungsdienststelle Institut für Mikrobiologie der Bundeswehr in 80937
München***

Referenzcode

B7506600A-2021-00007501-E

geplantes Einstellungsdatum:

01.01.2022

Ausschreibungsschluss:

14.12.2021

Stellenbezeichnung

Biologielaborantin/Biologielaborant (m/w/d)

Unternehmen

Die Bundeswehr garantiert Sicherheit, Souveränität und außenpolitische Handlungsfähigkeit der Bundesrepublik Deutschland. Darüber hinaus schützt sie die Bürgerinnen und Bürger, unterstützt Verbündete und leistet Amtshilfe bei Naturkatastrophen und schweren Unglücksfällen im Inland. Hierbei unterliegt sie den Entscheidungen des Bundestages, dem deutschen Grundgesetz und dem Völkerrecht.

BESCHÄFTIGUNGSDIENSTSTELLE

Institut für Mikrobiologie der Bundeswehr

Beschäftigungsort

München

Stellenbeschreibung

- Sie sind mit der Vorbereitung und Durchführung von Zellkulturanzuchten betraut.
- Sie sind für die Planung und Durchführung der Versorgung des Zellkulturlabors verantwortlich.
- Sie stellen komplexe Lösungen unter besonderen Laborbedingungen und unter Verwendung anspruchsvoller Labor- und Analysegeräte her.
- Sie führen Qualitätskontrolluntersuchungen entsprechend der Qualitätsmanagementvergaben durch und dokumentieren die Kontrolluntersuchungsergebnisse gemäß der ISO EN-DIN-Normen 15189 und 17025.

- Sie organisieren und verwalten das Sanitätsmateriallager sowie das Lager für persönliche Schutzausrüstungen.
- Sie sammeln, kategorisieren, inaktivieren und vernichten infektiöse Abfälle gemäß dem Infektionsschutzgesetz und der Biostoffverordnung.
- Sie arbeiten im Qualitätsmanagement und in der Umsetzung des Arbeitsschutzes mit.
- Die Stelle ist ab sofort zu besetzen.

WAS FÜR SIE ZÄHLT

- Sie werden in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit eingestellt..
- Sie arbeiten bei einem anerkannten und familienfreundlichen Arbeitgeber in sicheren wirtschaftlichen Verhältnissen.
- Sie profitieren von einer gezielten Personalentwicklung und einem umfangreichen Fort- und Ausbildungsangebot.
- Sie arbeiten in einem engagierten und erfahrenen Team. Sie arbeiten mit modernem Laborequipment.
- Die Bundeswehr fördert die Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf beispielsweise durch die Beschäftigung in Teilzeit. Die ausgeschriebene Stelle ist teilzeitfähig, jedoch nicht telearbeitsfähig.
- Sie erwartet ein attraktives Gehalt, bemessen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Eine Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe 6 erfolgt unter Beachtung des § 12 TVöD im Hinblick auf die tatsächlich auszuübenden Tätigkeiten und der Erfüllung der persönlichen bzw. tariflichen Anforderungen.

Qualifikationserfordernisse

WAS FÜR UNS ZÄHLT

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Biologielaborantin bzw. Biologielaborant oder Chemielaborantin bzw. Chemielaborant.
- Sie können Erfahrung und Kenntnisse im Bereich Zellkultur nachweisen.
- Sie beherrschen gängige PC-Anwendungen.
- Sie sind bereit, an fachspezifischen Fortbildungsveranstaltungen teilzunehmen.
- Sie stimmen zu, an einer gesundheitlichen Eignungsfeststellung und ggf. einer erweiterten Sicherheitsüberprüfung teilzunehmen.
- Sie sind bereit, für die freiheitlich-demokratische Grundordnung einzutreten.

Bemerkungen

Die Bundeswehr fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders Bewerbungen von Frauen.

Nach Maßgabe des Sozialgesetzbuches IX und des Behindertengleichstellungsgesetzes begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen; hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungsvoraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung.

Die Bundeswehr unterstützt die Ziele des Nationalen Integrationsplans und begrüßt Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Ansprechstelle

BEWERBUNG & KONTAKT

Bitte laden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens 14.12.2021 unter "bewerbung.bundeswehr-karriere.de" hoch.

Ihre Bewerbung umfasst:

- Anschreiben
- Lebenslauf (tabellarisch)
- Prüfungszeugnis der abgeschlossenen Berufsausbildung
- Abschlusszeugnis der Berufsschule

und sofern vorhanden:

- Nachweise bzw. Arbeitszeugnisse bisheriger Arbeitgeber

Gegebenenfalls senden Sie uns bitte eine Kopie des Schwerbehindertenausweises oder des Bescheides über die Gleichstellung als schwerbehinderter Mensch per Post zu.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an das:

Bundeswehr-Dienstleistungszentrum München

Personalmanagement

089/1249-3023 (Frau Stolz)